



COMUNE DI MARSCIANO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI "EDUCATORE D'INFANZIA" CAT. C POS. EC. C1.

IL RESPONSABILE AREA RISORSE UMANE

In esecuzione della propria determinazione n. 449 del 06/08/2020

RENDE NOTO

Art. 1 – OGGETTO

È indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato e pieno con profilo professionale di Educatore d'Infanzia (cat. C pos.ec. C1) da impiegare nei servizi educativi per l'infanzia del Comune di Marsciano.

Per tale profilo professionale è previsto il trattamento economico iniziale (C1) della categoria C del CCNL del comparto Funzioni Locali, vigente al momento dell'assunzione, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti seguenti:

a) uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea triennale nella classe delle lauree in Scienze dell'educazione e della formazione (classe L 19);
- Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (classe LM 85 bis);
- Diploma di laurea nella classe delle lauree in Scienze dell'educazione e della formazione (se conseguito entro la data del 31.05.2017);
- Corso di laurea di secondo livello o di specializzazione in Pedagogia, Psicologia o Discipline umanistiche ad indirizzo socio-psico-pedagogico (se conseguito entro la data del 31.05.2017);

Sono, inoltre, validi i seguenti titoli di studio purché conseguiti entro il 31 agosto 2015:

- diploma di maturità magistrale;
- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
- diploma di dirigente di comunità;
- diploma di tecnico dei servizi sociali/assistente di comunità infantile;

- operatore servizi sociali/assistente per l'infanzia;
 - diploma di liceo delle scienze umane;
 - diploma di laurea in pedagogia;
 - diploma di laurea in scienze dell'educazione;
 - diploma di laurea in scienze della formazione primaria;
 - titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge.
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest' ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 DPCM 07/02/1994 n.174, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti: a1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; a2) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; a3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del bando e non superiore a quella prevista dalla vigente normativa per il collocamento a riposo;
- e) idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati collocati in posizione utile, prima dell'eventuale chiamata per l'assunzione;
- f) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
- g) non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- h) non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) essere immune da condanne penali, anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso, che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, precludano l'assunzione al pubblico impiego;

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e persistere per tutta la vigenza della graduatoria.

Art. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di ammissione alla selezione - da indirizzare al Comune di Marsciano – Area Risorse Umane, Largo Garibaldi, n. 1 – 06055 Marsciano - può essere presentata:

- a) Tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, in busta chiusa, con l'indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura: "Domanda di ammissione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato e pieno con profilo professionale di Educatore d'Infanzia (cat. C pos.ec. C1)" .
Come termine di presentazione vale la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

- b) mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Marsciano, con sede in Largo Garibaldi 1 Marsciano. Come termine di presentazione vale la data del timbro dell'Ufficio Protocollo;
- c) mediante corriere: in tal caso deve pervenire all'Ufficio protocollo del Comune entro il termine fissato dal bando;
- d) a mezzo di posta elettronica certificata, intestata al candidato, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Marsciano: comune.marsciano@postacert.umbria.it, specificando nell'oggetto "*Domanda di ammissione Selezione a tempo determinato Educatore d'Infanzia*". La spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno e, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato. Tutti gli allegati trasmessi saranno ritenuti validi solo se inviati in un formato non modificabile.

La domanda dovrà essere presentata entro le ore **13,00 del 26/08/2020**. **Tale termine è perentorio.**

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, siano state presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito dal presente avviso.

ART. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE

I concorrenti dovranno dichiarare nella domanda di ammissione alla selezione, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito qualora diverso dalla residenza;
- b) l'indicazione della selezione per cui si presenta istanza di ammissione;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto, specificando l'università dove è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione riportata;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- f) le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso. In caso negativo deve essere dichiarata l'inesistenza degli stessi;
- g) non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- h) non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva (per i concorrenti soggetti all'obbligo);
- j) di essere idonei a svolgere le mansioni previste per il profilo professionale per cui si partecipa;

- k) titoli valutabili di cui all'art. 6 del presente bando;
- l) il possesso dei titoli di cui all'allegato 2 del presente bando, ai fini dell'eventuale applicazione delle preferenze a parità di punteggio nella graduatoria di merito;
- m) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni;
- n) di autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento, per fini istituzionali, dei dati personali dichiarati, ai sensi del

La domanda di ammissione deve essere firmata dal candidato con firma autografa o digitale. La mancanza di firma non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

La domanda di ammissione alla selezione in oggetto implica l'accettazione senza riserva da parte dei concorrenti delle condizioni tutte del presente bando.

I dati personali contenuti nella domanda di ammissione saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente procedura selettiva, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del Regolamento UE n. 2016/679,

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE

Alla domanda di ammissione devono essere allegati:

1. fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.
2. dettagliato curriculum professionale e di studio, datato e sottoscritto dal candidato e redatto in formato europeo, contenente i titoli di studio posseduti, le principali esperienze lavorative, le competenze, capacità ed attitudini e quant'altro ritenuto utile al fine di consentire alla commissione una compiuta valutazione;
3. ogni altro titolo o documento che il candidato ritenga utile presentare nel proprio interesse ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di effettuare la verifica in ordine alla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione. Qualora, in esito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 6 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione alla selezione è disposta con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale. La determinazione di ammissione sarà pubblicata sul sito internet comunale, in Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente. Con tale pubblicazione viene assolto l'obbligo di comunicazione ai candidati interessati.

ART. 7 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'esclusione dal concorso è disposta con la stessa determinazione di ammissione, per:

- mancanza dei requisiti richiesti per l'accesso ai pubblici impieghi;
- mancata sottoscrizione della domanda e/o assenza del documento identificativo;
- mancata indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative al cognome, nome, residenza o recapito;

L'esclusione dalla procedura di selezione è comunicata al candidato a mezzo telegramma o lettera

raccomandata con ricevuta di ritorno o Posta Elettronica Certificata.

ART. 8 – VALUTAZIONE TITOLI

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono quelli previsti dagli articoli 11, 12,13,14, 15 del regolamento disciplinante le forme selettive per l'accesso all'impiego, consultabile sul sito web del Comune di Marsciano o presso l'Ufficio Personale dello stesso Ente, ove gli interessati potranno estrarne copia gratuitamente.

I titoli autocertificati potranno essere valutati solo se rientranti nelle casistiche previste dal regolamento e contenenti tutti gli elementi utili per la corretta applicazione dei citati articoli regolamentari.

Ai titoli sono attribuiti in totale punti 10 così ripartiti:

- a) titoli di studio: punti 2
- b) titoli di servizio: punti 4
- c) titoli vari e culturali: punti 3
- d) curriculum: punti 1

ART. 9 – COMMISSIONE VALUTATRICE - GRADUATORIA

La Commissione valutatrice della selezione è costituita, ai sensi dell'art. 8 del regolamento disciplinante le forme selettive per l'accesso all'impiego.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione valutatrice secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai titoli. Nella compilazione della graduatoria, a parità di titoli, la commissione applicherà le preferenze di seguito indicate così come stabilito dall'art. 25 del Regolamento.

TITOLI PREFERENZIALI

In caso di parità di punteggio si applicano le seguenti preferenze:

A - Insignito di medaglia al valore militare;

B - Mutilato o invalido di guerra ex combattente;

C - Mutilato o invalido per fatto di guerra;

D - Mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato;

E - Orfano di guerra;

F - Orfano di caduto per fatto di guerra;

G - Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato;

H - Ferito in combattimento;

I - Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra o capo di famiglia numerosa;

J - Figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente;

K - Figlio di mutilato o invalido per fatto di guerra;

L - Figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato;

M - Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

N - Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

O - Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

P - Aver prestato servizio militare come combattente;

Q - Aver prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno alle dipendenze del Comune di Marsciano;

R - Coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico;

S - Invalido o mutilato civile;

T - Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di ulteriore parità la preferenza è determinata da:

- numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- aver prestato lodevole servizio in altre Amministrazioni Pubbliche;
- minore età anagrafica ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n° 127/1997, come modificato dalla legge 16 giugno 1998, n° 191.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Marsciano e sul Sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione trasparente, alla pagina "Bandi di concorso" ed avrà validità per il periodo e nei limiti previsti dalla normativa vigente di riferimento.

La graduatoria derivante dalla presente selezione verrà utilizzata per assunzioni a tempo determinato di Educatore d'Infanzia presso i servizi educativi per l'infanzia del Comune di Marsciano.

Il Comune di Marsciano può autorizzare l'utilizzo di tale graduatoria, per lo stesso profilo professionale, ad altri Comuni che ne facciano richiesta.

In nessun caso la graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni e tempo indeterminato.

ART. 10 - RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere, modificare, prorogare o riaprire i termini della presente procedura selettiva, in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero del mutare delle esigenze organizzative.

In ogni caso dall'attivazione della suddetta procedura non scaturisce né un diritto del candidato né un obbligo dell'Amministrazione comunale a procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio saranno, comunque, subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e all'effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disponibilità finanziarie.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del Regolamento UE n. 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva di cui al presente bando e saranno trattati, successivamente, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro.

I dati verranno comunicati esclusivamente al personale dipendente dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento ed il trattamento degli stessi sarà effettuato sia su supporti cartacei che con gli strumenti informatici a disposizione degli uffici. È in ogni caso consentito l'accesso agli atti del presente concorso qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Risorse Umane del Comune di Marsciano, Dr.ssa Sara Ciavaglia, alla quale il candidato può rivolgersi per la rettifica dei dati comunicati o per notizie in ordine al loro trattamento.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla presente selezione e sul posto di lavoro. Tutte le volte che si fa riferimento "al candidato" si intendono i soggetti dell'uno e dell'altro sesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione trovano applicazione le norme legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

Ogniqualvolta nel presente avviso è citato il termine "regolamento", si fa riferimento al regolamento di accesso agli impieghi presso il Comune di Marsciano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. deliberazione della Giunta Comunale n. 255 del 20/12/2016, consultabile sul sito web del Comune di Marsciano all'indirizzo www.comunemarsciano.gov.it. - sezione "regolamenti".

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all' Area Risorse Umane e Area Sociale Infanzia Scuola e Cultura Comune di Marsciano tel. 075/8747262-254.

Marsciano 06/08/2020

IL RESPONSABILE AREA RISORSE UMANE

Dr.ssa Sara Ciavaglia

(f.to digitalmente)