

2) CHE LA SCUOLA presso cui è iscritta/o la / il bambina/o per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Scuola dell'Infanzia _____ Classe _____

Scuola Primaria tempo pieno _____ Classe _____

Scuola Primaria tempo normale _____ Classe _____

Scuola Secondaria di primo grado _____ Classe _____

3) CHE LA TIPOLOGIA DEL TRASPORTO SCOLASTICO RICHIESTO E' LA SEGUENTE:

DI ANDATA E RITORNO:

DI SOLO ANDATA

DI SOLO RITORNO

CORSA DI ANDATA – LOCALITA' DI PARTENZA:

CORSA DI RITORNO – LOCALITA' DI ARRIVO: (indicare solamente se diversa da quella di partenza)

3) DI PRENDERE ATTO che la presente domanda di iscrizione al servizio è vincolante e comporta il suo utilizzo con continuità e regolarità;

4) DI IMPEGNARSI, ad accompagnare e ad accogliere alla fermata di pertinenza il minore negli orari prestabiliti, personalmente;

o, in alternativa di delegare le seguenti persone maggiorenni

Diversamente, il sottoscritto rimane comunque responsabile del minore dal punto di vista civile e penale, nel percorso compreso tra la fermata e l'abitazione e viceversa.

5) DI RISPETTARE categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio servizi scolastici;

PAGAMENTI QUOTE ARRETRATE

Per quanto attiene ai pagamenti delle quote relative agli anni precedenti, si chiede di contrassegnare le voci seguenti:

I RICHIEDENTI DICHIARANO DI ESSERE IN REGOLA CON I PAGAMENTI PRECEDENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO;

I RICHIEDENTI, NON IN REGOLA CON PAGAMENTI PRECEDENTI, HANNO GIÀ PRESENTATO APPOSITA RICHIESTA PER LA RATEIZZAZIONE DEGLI IMPORTI DOVUTI PER GLI ANNI PRECEDENTI;

N.B. – LE RICHIESTE DI TRASPORTO PRESENTATE DAI RICHIEDENTI, NON RIENTRANTI NELLE DUE PRECEDENTI SITUAZIONI, NON POTRANNO ESSERE ACCOLTE.

PAGAMENTI QUOTE

- NELL'ANNO SCOLASTICO 2020/21 I PAGAMENTI DELLE QUOTE PREVISTE VANNO EFFETTUATI CON LE SEGUENTI MODALITA' (**CONTRASSEGNARE LA MODALITA' SCELTA**):

PAGAMENTO QUADRIMESTRALE/TRIMESTRALE: IN QUESTO CASO VERRA' APPLICATA LA RIDUZIONE DEL 5%

PAGAMENTO ANNUALE: IN QUESTO CASO VERRA' APPLICATA LA RIDUZIONE DEL 10%

- LA RICEVUTA DELL' AVVENUTO VERSAMENTO, SECONDO LA MODALITA' PRESCELTA, DOVRA' ESSERE OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA ALLA PRESENTE DOMANDA ALL'ATTO DELLA PRESENTAZIONE.

- PER I PAGAMENTI QUADRIMESTRALI/TRIMESTRALI SARA' SUFFICIENTE ALLEGARE IL VERSAMENTO RELATIVO AL QUADRIMESTRE SETTEMBRE/DICEMBRE 2020.

I SUCCESSIVI PAGAMENTI, DEVONO SEMPRE ESSERE EFFETTUATI ENTRO IL 28 DEL MESE PRECEDENTE IL TRIMESTRE.

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE (certificazione ISEE)

E' POSSIBILE BENEFICIARE DELLE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 PRESENTANDO L'ATTESTAZIONE ISEE, RELATIVA A PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE AI MINORI, IN CORSO DI VALIDITA'.

L'ATTESTAZIONE ISEE PRESENTATA SUCCESSIVAMENTE AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE, AVRA' EFFETTO, AI FINI DELLA ATTRIBUZIONE DELLA CORRISPONDENTE FASCIA TARIFFARIA AGEVOLATA, DAL PAGAMENTO SUCCESSIVO.

LE FASCE TARIFFARIE, LE TARIFFE E LE MODALITA' DI PAGAMENTO, UNITAMENTE AL PRESENTE MODELLO SONO PUBBLICATE SUL SITO DEL COMUNE DI MARSCIANO NEL PORTALE SERVIZI SCOLASTICI.

USO DELLA MASCHERINA PROTETTIVA

GLI ALUNNI, AL MOMENTO DELLA SALITA SUL MEZZO DI TRASPORTO SCOLASTICO E DURANTE IL VIAGGIO, DOVRANNO INDOSSARE UNA MASCHERINA DI COMUNITA'. TALE DISPOSIZIONE NON SI APPLICA AGLI ALUNNI DI ETA' INFERIORE AI SEI ANNI.

Il sottoscritto dichiara di esercitare la potestà genitoriale. E' consapevole che potranno essere effettuati tutti i controlli necessari su stati e fatti personali propri e di terzi dichiarati nella presente domanda, impegnandosi a produrre i documenti eventualmente richiesti nell'ambito di tali verifiche. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Firma del genitore (Se non apposta in presenza dell'operatore allegare fotocopia di un documento di riconoscimento)

Marsciano, data _____

TESSERINO

Per accedere al servizio verrà rilasciato apposito tesserino individuale. A tal fine al momento della presentazione della domanda dovrà essere consegnata una foto tessera dell'alunno/a richiedente.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante del Comune di Marsciano, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono:07587471 Indirizzo PEC: comune.marsciano@postacert.umbria.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.marsciano.pg.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Marsciano che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

- indirizzo PEC: comune.marsciano@postacert.umbria.it
- indirizzo posta elettronica: rpd@comune.marsciano.pg.it

Per informazioni

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI Telefoni: **075 - 8747246** **075 - 8747248** **075 - 8747279**

Indirizzo e-mail: f.faloia@comune.marsciano.pg.it istruzione@comune.marsciano.pg.it

Modalità di consegna della domanda:

- presso il Comune di Marsciano – Ufficio Protocollo - Largo Garibaldi, 1
- tramite posta elettronica certificata - comune.marsciano@postacert.umbria.it