



COMUNE DI MARSCIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA Area Amministrativa e Risorse Umane

REGISTRO GENERALE

Nr. 602 Del 08/09/2022

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E PERIODO INDETERMINATO, DI UN POSTO DI CATEGORIA DI ACCESSO GIURIDICO "C", CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO – ASSUNZIONE MEDIANTE CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO .

IL RESPONSABILE

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 29616/2021 del 1 ottobre 2021, con il quale sono state attribuite le funzioni e le responsabilità dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle previste dal Titolo II – Capo II – del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dallo Statuto comunale e dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi, dell'Area Amministrativa Risorse Umane, alla Dott.ssa Lucia Padiglioni;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 19.05.2022 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2021;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 19.05.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e i relativi allegati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 19.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 e i relativi allegati;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 07.06.2022 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione PEG 2022-2024, il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano Performance periodo 2022-2024;

VISTO l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 a mente del quale responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato anche dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento integrativo del Comune di Marsciano;

VISTO il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n.126/2014, recante norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 05.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2022/2024;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTI i vigenti CC.NN.LL comparto Funzioni locali;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

RICHIAMATE le seguenti determinazioni:

- determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane n. 211 R.G. del 27.04.2022 veniva approvato l'avviso di selezione pubblica per l'assunzione, a tempo pieno e periodo indeterminato, di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di "Istruttore tecnico", categoria C, mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché il relativo schema di domanda di partecipazione e l'informativa privacy;
- determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 333 R.G. del 07.06.2022 di ammissione dei candidati alla procedura di cui all'oggetto;
- determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane n. 343 R.G. dell'08.06.2022 con la quale si procedeva alla nomina della Commissione esaminatrice;
- determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane n. 390 R.G. del 21.06.2022 con la quale si procedeva all'approvazione dei verbali della Commissione esaminatrice, all'approvazione della graduatoria e alla nomina della vincitrice della procedura;

RILEVATO che, all'esito della procedura di selezione sopra richiamata risultava vincitrice la Geom. Rosita Binaglia, dipendente presso il Comune di Collazzone, con il profilo di Istruttore tecnico;

VISTA la corrispondenza intercorsa fra il Comune di Marsciano ed il Comune di Collazzone al fine di concordare la decorrenza della mobilità in base alle rispettive esigenze e vista da ultimo la nota del 18.07.2022, prot. n. 21428/2022, con la quale il Comune di Marsciano, facendo seguito a quanto definito, confermava la decorrenza dell'assunzione della Geom. Binaglia a far data dal 15 settembre 2022, per consentire alla stessa di procedere allo smaltimento delle ferie residue afferenti le annualità 2018, 2019 e 2020;

CONSIDERATO che non sussistenti motivi ostativi alla predisposizione degli atti amministrativi necessari all'assunzione in servizio della Geom. Binaglia, né all'assegnazione della stessa all'Area Lavori Pubblici Ambiente, come anche da parere prot. n 19391/2022 del 30.06.2022, acquisito agli atti del presente procedimento, reso dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, di perfezionare, mediante cessione del contratto di lavoro a norma degli artt. 1406 e ss del c.c., il trasferimento, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, della lavoratrice, Geom. Rosita Binaglia dal Comune di Collazzone al Comune di Marsciano, con decorrenza **15.09.2022** sussistendo nella fattispecie tutti i presupposti di fatto e di diritto per la copertura di un posto vacante della dotazione organica di questo Ente con il profilo di "Istruttore tecnico", categoria giuridica di accesso "C", posizione economica "C3";

RITENUTO di approvare lo schema del contratto di lavoro allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscrizione del Responsabile di Area competente integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa;
- la seguente determinazione, pur non comportando l'assunzione di un impegno di spesa, determina riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente e che, pertanto, la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 183, comma 7, e 147 bis del Testo Unico Enti Locali;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di disporre, mediante cessione del contratto di lavoro, ai sensi degli artt. 1046 e ss del c.c. e per le motivazioni specificate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, il trasferimento della lavoratrice Geom. Rosita Binaglia, con il profilo di "Istruttore tecnico", categoria giuridica di accesso "C", posizione economica "C3", ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal Comune di Collazzone al Comune di Marsciano con decorrenza 15.09.2022, con assegnazione presso l'Area Lavori Pubblici Ambiente.
- 3) Di approvare lo schema del contratto di lavoro alla presente determinazione.
- 4) Di porre in essere gli atti necessari per la costituzione del nuovo rapporto, ivi compresa la stipula del contratto individuale di lavoro.
- 5) Di dare atto che non trova applicazione, al rapporto di lavoro della Geom. Rosita Binaglia, la disciplina del periodo di prova previsto per le nuove assunzioni, in quanto già superato nella medesima categoria e profilo professionale presso l'Ente di provenienza.
- 6) Di dare atto che le competenze spettanti alla citata dipendente, ivi compresi gli oneri riflessi, saranno imputati sui rispettivi capitoli delle retribuzioni relative al bilancio 2022/2024.
- 7) Di provvedere ai fini degli adempimenti connessi all'"Amministrazione Trasparente" alla pubblicazione dei dati afferenti la presente procedura di mobilità secondo le modalità stabilite dall'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013.

8) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi del capo II della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Responsabile dell'Area Amministrativa Risorse Umane, Dott.ssa Lucia Padiglioni.

9) Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio nei termini di legge.

In ordine alla regolarità tecnica si esprime il seguente parere, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L., approvato con D.L. 267/2000 e successive modificazioni:

FAVOREVOLE

Accertamenti

Esercizio	Num	Capitolo	CIG	CUP	Importo

Impegni

Esercizio	Num	Capitolo	CIG	CUP	Importo

L'Istruttore: Giulia Palma

Marsciano li, 08/09/2022

Il Responsabile
PADIGLIONI LUCIA / InfoCamere S.C.p.A.